

Sitzungen & Workshops professionell moderieren

Toolbox für Effektivität und Effizienz in Ihren Meetings

Inhalte und Lernziele

- **Die Profi-Werkzeuge der Moderation**
Effektive Sitzungen planen, strukturieren und erfolgreich durchführen
- **„Best practice“ zur Strukturierung von Meetings**
Information, Diskussion, Problemlösung, Entscheidung, Konfliktlösung, Verhandlung
- **Die Drehbuchmethode**
Selbstsicherheit und Souveränität – auch in kritischen Situationen
- **WIN/WIN-Strategien**
Begeisterung, Akzeptanz und tragfähige Beschlüsse erzielen

Die Themen der Veranstaltung

- Ganzheitliche Situationsanalyse durch die 4-Fenster-Methode • Typische Probleme, Fallstricke und Situationen gekonnt meistern • Effiziente Sitzungsgestaltung und Sitzungssteuerung mit dem Profi-Kompass der Moderation • Werkzeuge, Verhaltensweisen und bewährte Lösungswege für unterschiedliche Sitzungsarten und unterschiedliche Sitzungsthemen • Effektive Vorbereitung und Ergebniskontrolle durch die Drehbuch-Methode • Psychologie und Menschenkenntnis für den Sitzungsleiter • Wirksame, annehmbare Einflussnahme auch auf schwierige Sitzungsteilnehmer • Vorgehens- und Verhaltensweisen, damit Teilnehmer sich mit Ergebnissen und Beschlüssen identifizieren und sich zur Umsetzung verpflichten • Der produktive Umgang mit Konflikten • Entwicklung von WIN/WIN-Strategien • Die Mehrfachrolle des Sitzungsleiters: Vorgesetzter, Experte und Moderator in einer Person; Strategien eines angemessenen Umgangs • Medieneinsatz zur zielführenden Unterstützung des Moderationsprozesses

Ihr Nutzen

- Sie lernen, Sitzungen und Workshops effizient und zufriedenstellend zu leiten, um bessere Resultate zu erzielen.
- Sie erhalten einen umfassenden Überblick über Arbeitsmethoden, Vorgehensweisen und Techniken
- Sie können Moderationsprobleme und Fallstricke wirkungsvoll meistern.
- Sie erfahren, wie Sie auf Sitzungsteilnehmer Einfluss nehmen und eine Identifikation mit den Beschlüssen erreichen können.

Trainer / ZfU Faculty



Herbert Weinreich

ZfU Core Faculty; Dipl. Wirtsch.-Ing. und Unternehmensberater ist Spezialist in der Moderation von Arbeitssitzungen und Workshops im Unternehmen. Die «professionelle Moderationsmethode im Unternehmen» entwickelte er im Frankfurter Battelle-Institut, Abt. Unternehmensplanung sowie in seiner Forschungstätigkeit im Fachgebiet Technologiemanagement und Marketing der TU Darmstadt.

Herbert Weinreich ist Inhaber der Weinreich-Unternehmensentwicklung, Deutschland und arbeitet als Berater, Trainer, Coach und Moderator in den Bereichen F+E-Projektmanagement, Innovationsmanagement, Strategie-, Organisations- und Teamentwicklung.

Varianten: 1 Tag kompakt 2 Tage intensiv

Investition pro Tag

Honorarstufe: 1 / Teilnehmer: max. 12

Optionen/Hinweis

Massschneidung des Konzepts und der Seminar-dauer nach Ihren Wünschen sind möglich, können aber zusätzliche Vorbereitungskosten der Referenten bewirken.

Honorar-Stufen pro Tag

Stufe 1 = bis CHF 5000
Stufe 2 = bis CHF 7000
Stufe 3 = bis CHF 9000
Stufe 4 = bis CHF 11000
Stufe 5 = ab CHF 11000

Kontakt ZfU Inhouse Team

Ruth Boss, ruth.boss@zfu.ch, Tel. +41 44 722 85 54
Nicole Hug, nicole.hug@zfu.ch, Tel. +41 44 722 85 53
Marion Jost, marion.jost@zfu.ch, Tel. +41 44 722 85 64