



# Angewandte Psychologie fürs Office

Souverän – auch in anspruchsvollen Situationen

# Menschenverständnis dank Psychologie

Bestimmt haben Sie das eine oder andere Mal in Ihrer beruflichen Laufbahn schon Menschen erlebt, deren Aussagen, Verhalten oder Erwartungen Sie überhaupt nicht nachvollziehen konnten. Sie fragten sich dann: Weshalb «tickt» die/der so? Was kann ich jetzt tun, damit die Sache nicht aus dem Ruder läuft? Welchen Hintergrund hat denn so unterschiedliches Verhalten?

An diesem Seminar erhalten Sie Hintergrundwissen, wodurch Sie souveräner im Umgang mit Kollegen und Mitarbeitenden werden.

Sie überwachen und steuern gekonnt die Informationsvermittlung zwischen Ihrem Chef und seinen Mitarbeitenden und wirken bei Konflikten und Missverständnissen deeskalierend. Zusätzlich schirmen Sie Ihren Vorgesetzten vor Zeitdieben ab.



**Ursu Mahler**  
Führungsexpertin und Coach, seit 1991 selbstständige Management-

trainerin mit den Schwerpunkten Führungs- und Assistenten trainings in den Bereichen Kommunikation, Auftritt und Psychologie. Sie hat eine sozialpädagogische und psychologische Ausbildung und ist Fachbuch-Autorin.

**Buchen Sie dieses Seminar  
massgeschneidert und firmenintern!**

« Das Seminar war rundum gelungen,  
interessant, abwechslungsreich,  
humorvoll. »

Tanja Ritschard, Assistentin Chef Armeestab  
VBS Armeestab

# Seminarinhalt

## **Der Mensch und sein Wesen:**

### **Wir sind, was wir denken**

Sie setzen sich mit der Frage auseinander, was einen Menschen zu dem macht, was er ist, welche Faktoren das Wesen einer Person beeinflussen und wie sich jemand verändern kann.

*Selbst-Test: Wie bin ich – Was treibt mich an?*

### **Persönlichkeitstypen erkennen & verstehen: Menschen richtig einschätzen**

Lernen Sie verschiedene Persönlichkeitstypen und ihre Stärken und Schwächen kennen und entwickeln Sie Gesprächsstrategien für die unterschiedlichen Typen.

*Praxis-Übungen zur Typen-Zuordnung*

### **Körpersprache:**

#### **Richtig interpretieren & erfolgreich einsetzen**

Sie wissen um die Bedeutung von Körperhaltung, Gestik und Mimik und können die nonverbalen Zeichen Ihres Gegenübers richtig deuten. Weiter sind Sie in der Lage, sich selbst wirkungsvoll und glaubwürdig zu präsentieren.

*Special: Samy Molcho-Video*

## **Umgang mit schwierigen Mitmenschen:**

### **Komplizierte Beziehungen anders gestalten**

Dank psychologischem Know-how vermitteln Sie perfekt zwischen Ihren Vorgesetzten, den Mitarbeitern und den Kunden. Sie sind in der Lage, Ursachen von Konflikten im Vorfeld zu erkennen und wenden Deeskalationsstrategien an.

*Kurz-Szenen zu realen Situationen aus Ihrem Konfliktalltag*

### **Energie statt Stress:**

#### **Verbessern Sie Ihre Leistungsfähigkeit**

Sie wissen, wie Sie Ihren Tag trotz den hohen Anforderungen hochmotiviert gestalten, Ihr Umfeld begeistern und dadurch positive Ergebnisse erzielen.

*Methoden im Umgang mit Belastungen und Stress*

Weitere Informationen zur Veranstaltung

 [www.zfu.ch/go/psa](http://www.zfu.ch/go/psa)

« Würde ich jederzeit jedem empfehlen!  
Die Beispiele sind sehr praxisbezogen! »

Nicole Ratay, Direktions- & CFO Assistentin  
ABB Schweiz AG

# Jetzt anmelden

[www.zfu.ch/go/psa](http://www.zfu.ch/go/psa)

## Angewandte Psychologie fürs Office

Preis: CHF 2580.–

**24.–25.10.2019 in Pfäffikon SZ  
am Zürichsee, Seedamm Plaza \*\*\*\***

Tag 1 9.00–17.30 Uhr

Tag 2 8.30–16.30 Uhr

## Kontakt und Beratung

Customer Care Center

Tel. +41 44 722 85 00, [anfragen@zfu.ch](mailto:anfragen@zfu.ch)

### Allgemeines

Im Preis inbegriffen sind: Seminarunterlagen, Verpflegung und Testat.

Ab dem 2. Teilnehmer derselben Firma  
10% Rabatt.

ZfU-AGBs

[www.zfu.ch/informationen/agb](http://www.zfu.ch/informationen/agb)

**Top-Seminare:  
Für Ihren beruflichen  
und persönlichen  
Vorsprung.**